

ДОГОВОР № 52

о сотрудничестве в целях организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся ГАПОУ «ВСПК»

«11» января 2019 г.

г. Волгоград

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский социально-педагогический колледж» в соответствии с Уставом, на основании лицензии Серия 34Л01 №0000226 регистрационный №538, выданной Комитетом образования и науки Волгоградской области на срок с 30 сентября 2015 года бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации Серия 34А01 №0001528, регистрационный № 461, выданного комитетом образования и науки Волгоградской области, на срок с 20 октября 2015 года до 30 января 2020 г., в лице директора **Калинина Александра Сергеевича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Колледж**», с одной стороны, и **Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 11 Советского района Волгограда"** в лице заведующего **Исаковой Натальи Анатольевны** действующего на основании Устава, именуем в дальнейшем «**Учреждение**», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является предоставление «Учреждением» мест для прохождения учебной и производственной практики студентов «Колледжа», предусмотренный федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее: ФГОС СПО) в соответствии с учебными планами по специальности.

1.2. Стороны принимают на себя обязательства по исполнению условий договора.

1.3. Гарантийное письмо № 23 от 14.12.2018г.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. «Учреждение» обязуется:

2.1.1. Предоставлять «Колледжу» места для проведения учебной и производственной практики обучающихся по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» на безвозмездной основе в количестве 1 человек в сроки с 12.01.2019г. по 08.02.2019г., установленные настоящим договором.

2.1.2. Согласовать с «Колледжем» программу учебной и производственной практики и календарные планы прохождения практики для ее выполнения не позднее чем за 10 дней до начала практики.

2.1.3. Обеспечить качественное руководство учебной и производственной практикой путем выделения компетентных специалистов.

2.1.4. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы учебной и производственной практики. Не допускать использование практикантов на должностях, не предусмотренных программой учебной и производственной практики и не имеющих отношения к будущей профессиональной деятельности обучающихся.

2.1.5. Ознакомить практикантов с правилами внутреннего трудового распорядка «Учреждения», правилами техники безопасности на рабочем месте в первый день практики, а также, при необходимости, провести обучение практикантов безопасным методам работы.

2.1.6. Обеспечить практикантам условия безопасности работы на каждом рабочем месте.

2.1.7. Предоставлять практикантам и представителям «Колледжа» возможность пользоваться необходимыми материалами, кроме информационных материалов, составляющих коммерческую тайну «Учреждения».

2.1.8. Сообщать «Колледжу» обо всех случаях нарушения практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка «Учреждения»

2.1.9. Дать письменную характеристику работы, аттестационный лист на каждого практиканта по окончании практики.

2.2. «Колледж» обязуется:

2.2.1. Ознакомить руководителей практики от «Учреждения» с требованиями ФГОС СПО к содержанию и уровню профессиональной подготовки специалистов.

2.2.2. Предоставить «Учреждению» для согласования программу учебной и производственной практики и календарные планы прохождения практики не позднее чем за месяц до начала практики

2.2.3. Направить в «Учреждение» обучающихся в сроки, предусмотренные календарным планом проведения учебной и производственной практики.

- 2.2.4. Выделить в качестве руководителей практики квалифицированных специалистов.
- 2.2.5. Обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников «Учреждения».
- 2.2.6. Оказывать методическую помощь работникам «Учреждения» осуществляющим руководство учебной и производственной практикой на местах.
- 2.2.7. Рассматривать вопросы, связанные с нарушением дисциплины практикантами, и принимать необходимые меры.
- 2.2.8. Проводить профориентационные консультации для старшеклассников.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению учебной и производственной практики обучающихся в соответствии с действующим законодательством РФ, Трудовым кодексом РФ и действующими правилами по технике безопасности.
- 3.2. Расследование и учет несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения учебной и производственной практики, производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Отношения Сторон по данному договору регулируются на основе: ФГОС СПО, Приказом Минобрнауки России от 03.03.2003г. №18-51/210 ИН 18/28, утвердившим Положение о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №291, утвердившим «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; «Положение о дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 18.01.1992 №33».
- 4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до 08.02.2019г.
- 4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.
- 4.4. При разрешении всех споров, возникших между сторонами по настоящему договору, применяются нормы действующего законодательства РФ.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Колледж
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский социально-педагогический колледж»
Юридический адрес:
 400094, г. Волгоград, ул. Кутузовская, 5
 ИНН: 3443013332 КПП: 344301001
Получатель платежа: Получатель платежа: УФК по Волгоградской области (ГАПОУ «ВСПК», л/сч 30296Ш92270)
Наименование банка: ГРКЦ ГУ Банка России по Волгоградской области г. Волгоград
Расчетный счет: 40601810700001000002
БИК: 041806001
 ОКОНХ/ОКВЭД-80. 22. 21, 80. 22. 23, 80. 10. 3
 ОКПО-05353068
 ОГРН-10 23 40 29 85 242; ОКТМО - 18701000
 Регистрационный номер № 1023402985242
 Дата регистрации – 19.12.2011 г.
 Зарегистрирована организация в Инспекции Федеральной налоговой службы по Дзержинскому району г. Волгограда
 Конт. тел. 58-72-29 (отдел практики)
 Зам. директора по УВР (практика)
 Шерстюгина Елена Геннадьевна
 Главный бухгалтер Рабенко Елена Викторовна
 Телефон бухгалтерии 58-72-29

Директор ГАПОУ «Волгоградский социально-педагогический колледж»
 _____ А.С. Калинин

Исполнитель Шерстюгина Е.С.

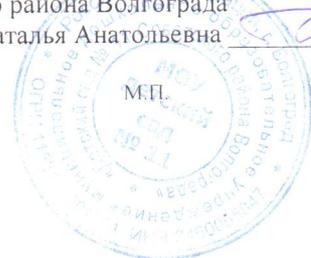


Учреждение
 Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 11 Советского района Волгограда"

Юридический адрес: 400011, Волгоградская область, город Волгоград, улица им Грибанова, дом 3

Реквизиты: ОГРН: 1153443001821
 ИНН: 3460055847
 КПП: 346001001

Заведующий МДОУ "Детский сад № 11 Советского района Волгограда"
 Исакова Наталья Анатольевна



ПРИЛОЖЕНИЕ

к договору о сотрудничестве в целях организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся ГАПОУ «ВСПК» от 11.01.2019 г. № *52*

ПЕРЕЧЕНЬ

специальностей, количества мест и срока прохождения студентами ГАПОУ «ВСПК» учебной и производственной практики

1. Специальность 44.02.01 «Дошкольное образование», студентов в количестве 1 человека, на срок с 12.01.2019г. по 08.02.2019г.

1. Ткачева Виктория Александровна

ПОДПИСИ СТОРОН

Колледж

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский социально-педагогический колледж»

Юридический адрес:

400094, г. Волгоград, ул. Кутузовская, 5

ИНН: 3443013302 КПП: 344301001

Директор

А.С. Калинин



Учреждение

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 11 Советского района Волгограда"

Юридический адрес: 400011, Волгоградская область, город Волгоград, улица им Грибанова, дом 3

Реквизиты: ОГРН: 1153443001821

ИНН: 3460055847

КПП: 346001001

Заведующий МДОУ "Детский сад № 11 Советского района Волгограда"

Исакова Наталья Анатольевна

М.П.

